Základní škola, Rokytnice nad Jizerou, okres Semily

Pravidla pro hodnocení výsledků a vzdělávání žáků

Vypracovala:	Mgr. Blanka Zemánková
Projednáno na pedagogické radě dne:	28. 8. 2014

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, v souladu s Vyhláškou č.48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Vyhláškou č.73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

OBSAH

I. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků.
II. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, zásady pro používání slovního hodnocení.
III. Komisionální a opravné zkoušky.
IV. Způsob získávání podkladů pro hodnocení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení.
V. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
VI. Plnění povinné školní docházky v zahraničí.

I. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků.

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka. Pedagog musí být schopen doložit, jak k výsledné klasifikaci došel.

2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy po projednání na pedagogické radě. Žáci vzdělávaní podle ŠVP ZŠS jsou hodnoceni slovně.

4. Převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, provede třídní učitel za spolupráce s vyučujícími jednotlivých předmětů, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. V případě slovního hodnocení převedou vyučující jednotlivých předmětů pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

5. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Žák základní školy speciální je hodnocen slovně.

6. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

7. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení I. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

8. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák za období druhého pololetí neprospěl.

9. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitelka školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

10. Ředitelka školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

11. Ředitelka školy může povolit žákovi, který splnil povinnou školní docházku a v průběhu této docházky jednou opakoval ročník, získat na žádost jeho zákonného zástupce úplné základní vzdělání.

12. Pravidla pro sebehodnocení žáků:

a) Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí.
b) Sebehodnocení je zařazováno do vzdělávacího procesu všemi vyučujícími způsobem přiměřeným věku žáka.
c) Chyba je přirozená součást procesu učení. Hodnocení výkonu žáka nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozborem chyb. Některé práce si mohou žáci sami opravovat. Hodnotit se mohou jednotlivé práce nebo určitá období.
d) Pedagogové vedou žáka, aby komentoval své výkony a výsledky – ústní, písemné, grafické, sportovní, umělecké, ale i své chování a vystupování.
e) Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit, co se mu daří, kde má rezervy, jak bude dál pokračovat. Sebehodnocení má žáka aktivizovat.

II. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, zásady pro používání slovního hodnocení

1. Klasifikace chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

a) 1 - velmi dobré,
b) 2 - uspokojivé,
c) 3 - neuspokojivé.

1 – velmi dobré: Uvědoměle dodržuje pravidla chování a řád školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Dodržuje základní pravidla slušného kulturního chování a lidského soužití.

2 – uspokojivé: Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s řádem školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele a důtku ředitele školy dopustí dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob, narušuje činnost kolektivu.
3 – neuspokojivé: Chování žáka ve škole je v přímém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi závažně ohrožena výchova, bezpečnost nebo zdraví jiných osob. Nevhodně se chová ke spolužákům i dospělým. Záměrně narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření:

Pochvaly a jiná ocenění může udělit ředitel školy nebo třídní učitel.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Udělení pochvaly a jiného ocenění se neprodleně oznámí žákovi a jeho zákonnému zástupci, zaznamená se do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

a) napomenutí třídního učitele – ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustil, a prokazatelně o tomto uvědomí zákonného zástupce žáka.

b) důtku třídního učitele – ukládá ji třídní učitel po projednání s ředitelkou školy za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti. Důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy

c) důtku ředitelky školy- ukládá ředitelka školy po projednání na pedagogické radě za závažné přestupky proti školního řádu, za výrazné porušení norem slušnosti, za neomluvené absence, za další závažná provinění.
Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné provinění, jsou postihována tímto opatřením s možným následným dopadem na hodnocení chování za klasifikační období.

Uložení napomenutí nebo důtky se neprodleně s důvody oznámí žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená se toto do dokumentace školy. Napomenutí a důtky se na vysvědčení nezaznamenávají.

Při řešení kázeňských přestupků žáků je nutno dodržovat pedagogický takt. V případě, že je nutno vyřešit přestupek individuálně, musí být vždy kromě vyučujícího přítomen třídní učitel (případně výchovný poradce nebo ředitelka školy).

2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

a) 1 - výborný
b) 2 - chvalitebný

c) 3 - dobrý
d) 4 - dostatečný
e) 5 - nedostatečný

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:
A) předměty s převahou teoretického zaměření
B) předměty s převahou praktických činností
C) předměty s převahou výchovného a uměleckého zaměření

A) **Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření**
- jazykové, společenskovědní, přírodovědné předměty a matematika

Při klasifikaci výsledků se hodnotí:
- ucelenost, přesnost, trvalost osvojení poznatků, faktů, pojmů, definic a vztahů, kvalita získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů
- kvalita myšlení, logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita, zájem
- přesnost, výstižnost a jazyková správnost ústního a písemného projevu
- osvojení metod samostatného studia

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 / výborný /
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky správně. Zřetelná je samostatnost a tvořivost. Ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Má bohatou slovní zásobu, přesně formuluje své myšlenky. Umí vysvětlit své názory a pracovní postupy. Aktivně pracuje v týmu. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
Stupeň 2 / chvalitebný /
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí správně, projevuje se logika. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Umí obhájit své názory, pracovní postupy ovládá s menšími chybami. Uvědoměle pracuje pro tým. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Samostatně nebo s menší pomocí studuje vhodné texty.
Stupeň 3 / dobrý /
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si poznatků, faktů, pojmů, definicí nepodstatné mezery. Při vykonávání činností projevuje nedostatky. Podstatnější chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování poznatků a dovedností při řešení úkolů se dopouští chyb. Myslí vcelku správně, ale málo tvořivě, v logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Projevuje menší zájem o získání nových vědomostí. Své myšlenky formuluje nepřesně, někdy dokáže obhájit své názory. Potřebuje větší pomoc učitele při třídění faktů. V týmu nepracuje příliš aktivně, informace vyhledává a zpracovává dle návodu učitele. Grafický projev je méně estetický, má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat dle návodu učitele.
Stupeň 4 / dostatečný /
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Je málo pohotový. Při uplatňování poznatků a dovedností při řešení úkolů se projevují závažné chyby. Je nesamostatný. Myšlení není tvořivé, v logice jsou rovněž závažné chyby. Písemný i ústní projev má ve všech oblastech vážné nedostatky. V týmu téměř nepracuje, jen přihlíží. Grafický projev je málo

estetický. Při samostatném studiu má velké těžkosti, bez pomoci nedovede informace třídit. Má menší slovní zásobu, své názory dokáže obhájit jen málokdy.

Stupeň 5 / nedostatečný /

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně ani úplně. Má v nich značné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností se objevují závažné chyby. Neprojevuje samostatnost v myšlení, jsou časté logické nedostatky. V ústním i písemném projevu jsou nedostatky ve všech stránkách. Grafický projev má rovněž vážné nedostatky. Chyby nedokáže opravit ani s pomocí učitele. V týmu nepracuje, často svou činností narušuje spolupráci. Má velké těžkosti při vyhledávání informací, neovládá fakta, pojmy, nechápe vztahy mezi nimi. Nedovede samostatně studovat.

B) **Klasifikace v předmětech s převahou praktického zaměření**

- Člověk a svět práce

Při klasifikaci výsledků se hodnotí:

- vztah k práci, k činnostem, k pracovnímu kolektivu
- osvojení si praktických dovedností a návyků
- využití získaných vědomostí v praxi
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa
- kvalita práce
- organizace vlastní práce, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování bezpečnostních předpisů
- hospodárné využívání surovin, materiálů a energie
- překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba zařízení, pomůcek, nástrojů, nářadí

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 / výborný /

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, ke kolektivu i k pracovním činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá poznatky v praxi. Činnosti vykonává pohotově, samostatně. Bezpečně ovládá způsoby a postupy práce. Práci si umí zorganizovat účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy. Hospodárně využívá suroviny, materiál i energii. Vzorně obsluhuje veškerá zařízení, nástroje a nářadí. Umí překonat vyskytující se překážky.

Stupeň 2 / chvalitebný /

Žák projevuje kladný vztah k práci, ke kolektivu i k činnostem. Poznatky v praxi využívá samostatně, ale s menší jistotou a méně tvořivě. V postupech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky práce mají drobné nedostatky. Dobře si organizuje vlastní práci, udržuje pořádek. Dodržuje předpisy. Při hospodárném využívání surovin a materiálů se dopouští malých chyb. Pomůcky, nástroje a nářadí obsluhuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 / dobrý /

Žák projevuje vztah k práci, ke kolektivu a k činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje poznatky v praxi. Dopouští se při tom chyb a potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Práci si organizuje méně účelně, pracoviště udržuje v pořádku. Dodržuje předpisy a na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny a materiál. K údržbě nářadí, nástrojů a přístrojů musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s částečnou pomocí učitele.

Stupeň 4 / dostatečný /

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, ke kolektivu i k činnostem. Poznatky dokáže využít v praxi jen za soustavné pomoci učitele. V praktických dovednostech se dopouští větších chyb. Při volbě pracovních postupů potřebuje soustavnou pomoc. Ve výsledcích práce jsou závažné nedostatky. Práci si zorganizuje jen za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek. Porušuje zásady hospodárnosti.

V obsluze nástrojů, nářadí, přístrojů se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překoná jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 / nedostatečný /

Žák neprojevuje zájem o práci, vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit poznatky v praxi. V praktických návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat v práci ani s pomocí učitele. Práce je nedokončená, neúplná, nepřesná, neumí si ji zorganizovat. Nedbá na pořádek. Neovládá předpisy o bezpečnosti. Nevyužívá hospodárně suroviny a materiály. Při obsluze a údržbě zařízení, nástrojů a nářadí se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci nedokáže odstranit.

C) **Klasifikace v předmětech s převahou výchovného zaměření**

- výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná a výchova
  Žák při částečném uvolnění nebo úlevách v tělesné výchově doporučených lékařem se klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci výsledků se hodnotí:

- tvořivost a samostatnost
- osvojení vědomostí a zkušeností a jejich tvořivá aplikace
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- v tělesné výchově všeobecná tělesná zdatnost s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, jeho výkonnost

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 / výborný /

Žák je aktivní, pracuje tvořivě, samostatně, využívá své předpoklady v individuálních i kolektivních projevech. Jeho projev je estetický, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchov přesný. Dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazný zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu. Má k nim aktivní vztah. Dodržuje zásady péče o zdraví. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 / chvalitebný /

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný, své předpoklady úspěšně rozvíjí v individuálním i kolektivním projevu. Jeho projev je působivý a estetický, má jen menší nedostatky. Tvořivě aplikuje své vědomosti a dovednosti. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou výchovu. Ví, jak má pečovat o své zdraví a v podstatě tyto zásady dodržuje. Rozvíjí si v dostatečné míře tělesnou zdatnost a estetický vkus.

Stupeň 3 / dobrý /

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Vědomosti a dovednosti mají mezery. Nemá dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou výchovu. Mnohdy nedodržuje zásady péče o zdraví. Nerozvíjí svůj vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 / dostatečný /

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a projev jsou málo uspokojivé. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Málo pečuje o své zdraví. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí svůj vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 / nedostatečný /

Žák je v činnostech převážně pasivní, rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný, nemá estetickou hodnotu. Minimální vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Téměř mu

nezáleží na vlastním zdraví. Neprojevuje zájem o práci, nemá snahu rozvíjet svůj vkus ani tělesnou zdatnost.

3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

a) prospěl (a) s vyznamenáním,
b) prospěl (a),
c) neprospěl (a).

a) prospěl (a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo není-li z něho hodnocen /a na konci II. pololetí.
d) nehodnocen /a, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci I. pololetí.

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

4. **Zásady pro využívání slovního hodnocení:**

a) O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje na základě žádosti zákonného zástupce žáka ředitelka školy po projednání na pedagogické radě.
b) Třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
c) Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
d) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených ŠVP a chování žáka ve škole i na akcích pořádaných školou jsou v případě slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl ve vztahu k očekávaným výstupům. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka, hodnocení píle a přístupu žáka, naznačení jeho dalšího rozvoje. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat.

Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení :

PROSPĚCH

a) Ovládnutí učiva

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami

5 – nedostatečný neovládá

b) Myšlení

1 – výborný	pohotový, bystrý, samostatný, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 – nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

c) Vyjadřování

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne zcela přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 -nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit a na návodné otázky odpovídá nesprávně

d) Celková aplikace vědomostí

1 – výborný	užívá vědomostí a dovedností spolehlivě a uvědoměle, pracuje samostatně, přesně a jistě
2 – chvalitebně	dovede užívat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen malých chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele, překoná tak potíže a odstraní chyb
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

e) Aktivita, zájem o učení

1 – výborný	aktivní, svědomitý, má zájem o učení
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 – nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

CHOVÁNÍ

1 – velmi dobré : Uvědoměle dodržuje pravidla chování a řád školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Dodržuje základní pravidla slušného kulturního chování a lidského soužití.

2 – uspokojivé : Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s řádem školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele a důtku ředitele školy dopustí dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob, narušuje činnost kolektivu.

3 – neuspokojivé : Chování žáka ve škole je v přímém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi závažně ohrožena výchova, bezpečnost nebo zdraví jiných osob. Nevhodně se chová ke spolužákům i dospělým. Záměrně narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

III. Komisionální a opravné zkoušky

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. O termínu opravné zkoušky je informován písemně třídním učitelem zákonný zástupce. Opravné zkoušky jsou komisionální.

3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

4. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy; v případě, že vyučuje danému předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad.

5. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

6. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

7. O opravné zkoušce i přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

8. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

9. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

10. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

IV. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, věcné, pedagogicky zdůvodněné a doložitelné.

3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i s psychologickými a zdravotnickými pracovníky, rozhovory se žákem a jeho zákonnými zástupci.

4. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

5. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům.

6. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

7. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

8.Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

9. Vyučující zajistí zapsání známek také do třídního katalogu a dbá o jejich úplnost. Do katalogu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.

10. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.

11. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.

12. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají na pedagogické radě, a to ve všech čtvrtletích.

13. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíší učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

14. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů v polovině prvního a druhého pololetí; třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají.

15. Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.

16. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.

17. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.

18. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací, - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, - učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídě není přípustné, - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva. - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.

19. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

V. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

1.Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Zdravotním postižením je pro účely tohoto řádu mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování. Zdravotním znevýhodněním je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky.

2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.

3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

4.U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

5. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

6. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

7. Klasifikace je provázena hodnocením, t.j. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat,

8. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči.

9. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

VI. **Plnění povinné školní docházky v zahraničí** se řídí Vyhláškou č.48/2005 Sb.,o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

Směrnice byla projednána na pedagogické radě dne 28. 8. 2014.
Platnost směrnice od 1. 9. 2014.

V Rokytnici nad Jizerou dne 28. 8. 2014.

Mgr. Blanka Zemánková
ředitelka školy